



La certification qualité a été délivrée au titre
de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

UNION FRANCIENNE
DES FÉDÉRATIONS DES CENTRES
SOCIAUX ET SOCIOCULTURELS



DES FORMATIONS POUR LES PROFESSIONNELS DES CENTRES SOCIAUX FRANCIENS

Catalogue 2022

- Référent familles, une fonction au cœur du projet
- Animation participative, module 1
- Les fondamentaux du travail en Centre Social
- L'Accueil, une affaire d'équipe



D'autres formations seront ajoutées prochainement à ce catalogue.



Version 1 –10/2021.



SOMMAIRE

Formations

P. 04 à 11

Référent familles, une fonction au cœur du projet

P. 4 & 5

Animation participative, module 1

P. 6 & 7

La fonction accueil, une affaire d'équipe

P. 8 & 9

Les fondamentaux du travail en Centre Social

P. 10 & 11



Informations pratiques

P. 12 & 13

Bulletins de pré-inscriptions

P. 15 à 19



Qualifier les acteurs pour qualifier les projets

Une ambition partagée au sein de l'Union Francilienne des Fédérations des Centres Sociaux et Socioculturels (UFFCS) par les 8 fédérations d'Ile-de-France.

Les 336 Centres Sociaux franciliens adhérents à notre réseau emploient près de 4 000 équivalents temps plein (ETP).

Conçues et/ou développées par la commission régionale formation, les formations proposées dans ce catalogue visent à :

- **accompagner les salariés dans leur parcours**, pour s'adapter au mieux à leur fonction et aux missions des centres sociaux,
- **soutenir les centres dans leur action**, la qualification des professionnels participe de la **qualification des projets** dont ils sont porteurs, dans un champ professionnel qui touche à de nombreuses questions sociales.

Notre philosophie et nos engagements

- **Organiser des formations en fonction des besoins identifiés du réseau.**
- **Envisager l'acte de formation comme un temps d'apprentissage, de transfert des compétences, de réflexion** permettant les découvertes, la création, l'inventivité, de mutualisation des savoir faire où chacun puisse penser, échanger, se rencontrer... et non dans une logique d'uniformation des pratiques.
- **Défendre une approche plurielle de la formation**, non dogmatique, afin d'éclairer et de nourrir la diversité.
- **Respecter les participants dans leurs convictions et les encourager dans leurs apprentissages.**
- **Intégrer les nouveaux professionnels dans leur prise de poste dans les réseaux.**
- **Porter une attention particulière à l'accueil des stagiaires** (livret, partenariat qualité avec des structures qui accueillent nos formations), et au suivi de leurs apprentissages.
- **Placer la convivialité, la considération, et les interactions humaines au cœur de notre vision de la formation**, au service de l'épanouissement des équipes des centres sociaux, et des habitants.



Référent familles, une fonction au cœur du projet

Objectifs :

- Connaître les enjeux liés au métier de référent familles
- Connaître le cadre institutionnel des référents familles
- Savoir inscrire l'animation collective famille dans le projet social

Public : Les salariés des Centres Sociaux et socioculturels

Pré requis : Personne occupant la fonction de référent familles dans un Centre Social avec ou en cours d'agrément ACF

Contenu de la formation :

- **Connaître les enjeux liés au métier de référent familles**
 - Savoir projeter son métier dans un cadre partenarial,
 - Faire le lien entre actions et intentions,
 - Savoir reconnaître les évolutions des structures familiales,
 - S'approprier le référentiel familles.
- **Connaître le cadre institutionnel des référents familles**
 - Connaître le cadre réglementaire,
 - Savoir définir la fonction parentale,
 - Inscrire sa pratique professionnelle dans l'action des politiques publiques.
- **Inscrire l'animation collective familles dans le projet social**
 - Savoir identifier la place de l'ACF dans un projet social,
 - Savoir favoriser la participation des familles,
 - Savoir construire et évaluer un projet ACF.

Méthodes pédagogiques: Nous sommes attachés à ce que nos formations et interventions soient interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. Cette formation se fera donc à partir des expériences professionnelles de chacun, d'apports théoriques et législatifs.

Intervenant-es: Virginie Chauzeix, Thierry Cheine et Gabriele Caggianese de la Scop Accolades

Déroulement : 3 modules de 2 jours, pour un total de 6 jours, soit 42 heures

Horaires : de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Tarifs: Tarif adhérent : 700 € Tarif non adhérent : 1 400 €



Dates :

Jeudi 31 mars et vendredi 1er avril 2022

Lundi 23 et mardi 24 mai 2022

Mardi 21 et mercredi 22 juin 2022

Lieu :

Maison de Quartier de la Plaine

5 Rue Saint-Just, 93210 Saint-Denis



Animation participative

Module 1

Objectifs :

- Comprendre le cadre théorique de l'animation participative
- Acquérir les principes et les méthodes pour construire une démarche participative
- Faire progresser sa pratique en analysant son expérience

Public : Les salariés des Centres Sociaux et socioculturels

Pré-requis : Dans le cadre de son travail, être régulièrement en contact avec des collectifs.

Contenu de la formation :

- **Comprendre le cadre théorique de l'animation participative**
 - Comprendre collectivement les contours de la participation et les degrés d'implication,
 - Savoir identifier les enjeux permettant le passage de la mobilisation individuelle au collectif,
 - Se saisir du cadre théorique de l'animation participative : Maïeutique et conscientisation.
- **Acquérir les principes et les méthodes pour construire une démarche participative**
 - Connaître les principes pour progresser dans sa pratique,
 - Savoir construire un processus conscientisant pour atteindre ses objectifs,
 - S'appropriier les méthodes et les outils d'animation qui permettent d'enclencher la participation,
 - Repérer les éléments de la posture de celui ou de ceux qui mènent la démarche.

- **Faire progresser sa pratique en analysant son expérience**

- Savoir questionner les situations vécues en les liant aux principes,
- Identifier les facteurs de réussites des expérimentations,
- Approfondir des techniques et méthodes d'animation spécifiques,
- Partager les éléments de posture qui favorise le processus de changement.

Méthodes pédagogiques: Nous sommes attachés à ce que nos formations et interventions soient interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. Cette formation se fera donc à partir des expériences professionnelles de chacun, d'apports théoriques et législatifs.

Intervenante : Virginie Chauzeix de la Scop Accolades

Déroulement : 1 module de 2 jours et 1 jour de cas pratiques, pour un total de 3 jours, soit 21 heures (7h par jour)

Horaires: de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Tarifs: **Tarif adhérent :** 350 € **Tarif non adhérent :** 700 €



Dates :

Jeudi 8 et vendredi 9 septembre 2022
vendredi 18 novembre 2022

Lieu

Il vous sera communiqué ultérieurement.



La fonction accueil, une affaire d'équipe

Objectifs :

- S'approprier l'ensemble des dimensions relatives à l'accueil en Centre Social au regard de la circulaire CNAF de Juin 2012 et de mars 2016
- Construire des repères communs en matière d'accueil en Centre Social
- Travailler l'accueil comme une fonction pivot entre les habitants et les professionnels pour faire vivre la participation
- Passer de la fonction de « Chargé d'accueil » à celle de « Référent d'accueil » en Centre social

Public : Les salariés des Centres Sociaux et socioculturels

Pré-requis : Aucun

Contenu de la formation :

- **S'approprier l'ensemble des dimensions relatives à l'accueil en Centre Social au regard de la circulaire CNAF de Juin 2012 et de mars 2016**
 - Découvrir les attendus des circulaires CNAF de 2012 et 2016 en matière d'accueil,
 - Faire un état des lieux de ses pratiques d'accueil au regard des circulaires (travail prescrit),
 - Identifier clairement le double enjeu attaché à la fonction d'accueil quant à la création de liens sociaux et l'apport d'une réponse claire et sans équivoque quant à la mission de service (information, accès aux droits, orientation...).
- **Construire des repères communs en matière d'accueil en Centre Social**
 - Faire un état des lieux de ses pratiques d'accueil au regard du travail réel,
 - Mesurer l'écart éventuel entre travail réel et travail prescrit,
 - Positionner rôle de l'accueil dans le cadre du projet du Centre Social,

- Identifier la dimension stratégique de l'accueil dans le Centre Social,
- Différencier les missions « socles » et « complémentaires » de l'accueil en Centre Social
- Construire une grille de critères observables de l'accueil.
- **Travailler l'accueil comme une fonction pivot entre les habitants et les professionnels pour faire vivre la participation**
 - Observer des pratiques différentes au sein du réseau des Centres Sociaux,
 - Traiter et analyser collectivement l'ensemble des données observées,
 - Identifier les différentes postures au regard des différentes missions.
- **Passer de la fonction de « Chargé d'accueil » à celle de « Référent d'accueil » en Centre social**
 - Articuler la fonction « accueil » comme élément central du « système de fonctionnement » du Centre Social dans une démarche de développement social local,
 - Co-construire des postures adaptées à cette fonction systémique,
 - Élaborer un référentiel du « Référent accueil en Centre Social ».

Méthodes pédagogiques :

Nous sommes attachés à ce que nos formations et interventions soient interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. Cette formation se fera donc à partir des expériences professionnelles de chacun, d'apports théoriques et législatifs.

Intervenante : Virginie Chauzeix de la Scop Accolades

Déroulement : 2 modules de 2 jours, pour un total de 4 jours, soit 28 heures de formation, plus une journée intersession (visite de centres)

Horaires: de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Tarifs: **Tarif adhérent** : 450 € **Tarif non adhérent** : 900 €

Dates :

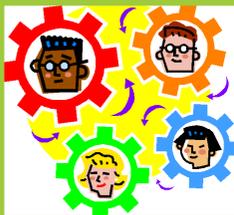
Lundi 12 et mardi 13 septembre 2022

- *Intersession 1 jour pour visite des centres (date à caler avec le groupe)*

Lundi 10 et mardi 11 octobre 2022

Lieu :

Il vous sera communiqué ultérieurement.



Les fondamentaux du travail en centre social

Objectifs :

- Découvrir les bases historiques et théoriques du Centre Social
- Conduire un projet en Centre Social
- Comprendre l'environnement règlementaire des Centres Sociaux
- Identifier les modes d'intervention du Centre Social
- Repérer les différentes missions des professionnels en Centre Social et construire une posture de l'intervenant

Public : Les salariés des Centres Sociaux et socioculturels

Pré requis : Aucun

Contenu de la formation:

- **Découvrir et s'approprier les bases historiques et théoriques du Centre Social**
 - Histoire croisée des Centres Sociaux et de l'éducation populaire,
 - La charte fédérale : des valeurs partagées pour agir ensemble,
 - La fonction d'animation globale : points repères.
- **Conduire un projet en Centre Social**
 - L'élaboration du projet social : son articulation avec l'activité au quotidien,
 - La participation des habitants comme principe méthodologique.
- **Comprendre l'environnement règlementaire des Centres Sociaux**
 - L'animation de la vie sociale : une politique familiale et sociale de la CNAF,
 - L'animation globale et l'animation collective familles,
 - Atelier d'échange sur les différents cadres de référence.

- **Identifier les modes d'intervention spécifiques du Centre Social**
 - Les missions générales et complémentaires des Centres Sociaux,
 - La participation des habitants : un principe méthodologique incontournable,
 - Le travail de réseau et l'approche communautaire : mobiliser les potentiels du territoire.
- **Repérer les différentes missions des professionnels en Centre Social et construire une posture de l'intervenant**
 - Analyse des pratiques et mise en perspective dans le cadre d'intervention des Centres Sociaux,
 - Les conditions du « faire avec » et le développement du pouvoir d'agir,
 - Prendre sa place dans le projet du Centre Social.

Méthodes pédagogiques: Nous sommes attachés à ce que nos formations et interventions soient interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. Cette formation se fera donc à partir des expériences professionnelles de chacun, d'apports théoriques et législatifs.

Intervenante: Christine Giraud de la Scop Accolades

Déroulement : 2 modules de 2 jours, pour un total de 4 jours, soit 28 heures

Horaires: de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Tarifs: **Tarif adhérent :** 450 € **Tarif non-adhérent :** 900 €

Dates :

Lundi 14 et mardi 15 novembre 2022
Jeudi 1er et vendredi 2 décembre 2022

Lieu :

Il vous sera communiqué ultérieurement.

INFORMATIONS PRATIQUES

Union Francilienne des Fédérations des Centres Sociaux et Socioculturels (UFFCS)

SIRET : 482 795 523 00026

Déclaration d'activité organisme de Formation : 11 91 07128 91* .

*Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

**L'Union Francilienne est référencée Datadock
et a obtenu la certification Qualiopi.**

Contacts :

Pour vous aider dans l'analyse de vos besoins :

Florence Durieux, Référente pédagogique

Mail : delegue.unionidf@gmail.com ; Tél : 06.24.33.97.62

Pour vérifier votre inscription ou pour toute demande de document administratif : devis, convention, convocation, attestation de présence, facturation, etc... :

Laurence Delsuc, Référente administrative et contact handicap

Mail : union.francilienne@gmail.com ; Tél : 06.26.46.18.97

Programmes détaillés des formations : Les programmes détaillés sont disponibles sur demande à : union.francilienne@gmail.com

Modalités d'inscriptions aux formations

⇒ En tant que Centre Social associatif :

Votre bulletin de pré-inscription est à envoyer, accompagné de votre règlement (chèque à l'ordre de l'UFFCS) à

UFFCS / Centres Sociaux, 4 rue Jules Vallès - 91390 Morsang-sur-Orge

⇒ En tant que centre social d'une collectivité locale:

Votre bulletin de pré-inscription est à envoyer, accompagné de l'attestation de prise en charge émanant de votre service formation ou RH, par courrier ou à

union.francilienne@gmail.com

INFORMATIONS PRATIQUES

Merci de noter que :

- **Les formations comptent entre 10 et 20 stagiaires.** En-deçà ou au-delà, nous pourrions reporter la session prévue ou en organiser une supplémentaire.
- **L'inscription définitive sera confirmée avec l'envoi d'une confirmation d'inscription puis la convention de formation et d'une convocation.** Si vous n'avez rien reçu, contactez-nous : nous vérifierons si vous êtes bien inscrit(e), car l'accès à la formation ne sera autorisé qu'aux personnes munies de leur convocation.
- **Les places seront attribuées en fonction de l'arrivée des inscriptions,** de l'équilibre entre les départements et de la possibilité de bénéficier de financements de la branche professionnelle ALISFA. Votre bulletin de pré-inscription est à nous adresser **au moins 2 mois** avant le début de la formation.
- **Les centres adhérents à une Fédération de Centres Sociaux sont prioritaires pour les inscriptions.**

Personnes en situation de handicap :

Nous faisons notre possible pour que nos formations vous soient accessibles. Merci de contacter Laurence Delsuc afin de voir l'adaptation possible de la formation à votre besoin.

En cas d'annulation de votre part

En cas d'empêchement, merci de nous adresser l'annulation d'inscription au plus tard **2 semaines avant** le début de la formation. En cas d'absence du stagiaire, le paiement de la formation est dû dans sa totalité.

Tarifs des formations

- * **Tarif adhérent** : pour les **centres adhérents** à une Fédération de centres sociaux
- * **Tarif non adhérent** : pour les **centres non adhérents** à une Fédération de Centres Sociaux

Frais annexes

Les frais de transport et de repas du stagiaire sont à prévoir en plus.

Bulletins de pré-inscriptions





BULLETIN DE PRE INSCRIPTION

Merci de remplir un bulletin par participant



« Les fondamentaux du travail en Centre Social »

L'inscription vous sera confirmée par un mail de confirmation puis par l'envoi de la convention de formation et d'une convocation.

Nom/Prénom du participant :

Email du participant : Sa fonction :

Centre social :

Adresse :

Nom du représentant légal : Tél :

Email du représentant légal

Adresse de facturation, si différente :

CS Collectivité Territoriale CS Associatif

CS convention ALISFA - N° adhérent (obligatoire) : non adhérent

CS adhérent à une Fédération CS non adhérent

Dates : **14 & 15 novembre ainsi que les 1er & 2 décembre 2022**

Lieu : Il vous sera communiqué ultérieurement

Tarifs: **Tarif adhérent : 450 € Tarif non-adhérent : 900 €**

Quelles sont les besoins/attentes spécifiques qui motivent l'inscription du salarié ?:

.....

.....

Bulletin à retourner accompagné de votre règlement à l'ordre de UFFCS à :
UFFCS / CENTRES SOCIAUX

4 rue Jules Vallès - 91390 Morsang-sur-Orge

Tél : 06.26.46.18.97 / Mail : union.francilienne@gmail.com



BULLETIN DE PRE INSCRIPTION

Merci de remplir un bulletin par participant



« Référent familles, une fonction au cœur du projet »

L'inscription vous sera confirmée par un mail de confirmation
puis par l'envoi de la convention de formation et d'une convocation.

Nom/Prénom du participant :

Email du participant : Sa fonction :

Centre social :

Adresse :

Nom du représentant légal : Tél :

Email du représentant légal

Adresse de facturation, si différente :

CS Collectivité Territoriale CS Associatif

CS convention ALISFA - N° adhérent (obligatoire) : non adhérent

CS adhérent à une Fédération CS non adhérent

Dates : 31 mars & 1er avril, 23 & 24 mai , 21 & 22 juin 2022

Lieu : Maison de Quartier de la Plaine, 93210 Saint-Denis

Tarifs: Tarif adhérent : 700 € Tarif non adhérent : 1 400 €

Quelles sont les besoins/attentes spécifiques qui motivent l'inscription du salarié ?

.....
.....

Bulletin à retourner accompagné de votre règlement à l'ordre de UFFCS à :

UFFCS / CENTRES SOCIAUX

4 rue Jules Vallès - 91390 Morsang-sur-Orge

Tél : 06.26.46.18.97 / Mail : union.francilienne@gmail.com

BULLETIN DE PRE INSCRIPTION

Merci de remplir un bulletin par participant

« L'accueil, une affaire d'équipe »

L'inscription vous sera confirmée par un mail de confirmation puis par l'envoi de la convention de formation et d'une convocation.

Nom/Prénom du participant :

Email du participant : Sa fonction :

Centre social :

Adresse :

Nom du représentant légal : Tél :

Email du représentant légal :

Adresse de facturation, si différente :

CS Collectivité Territoriale CS Associatif

CS convention ALISFA - N° adhérent (obligatoire) : non adhérent

CS adhérent à une Fédération CS non adhérent

Dates : 12 & 13 septembre ainsi que les 10 & 11 octobre 2022

Plus une journée pour visite de centre.

Lieu : Il vous sera communiqué ultérieurement

Tarifs: **Tarif adhérent** : 450 € **Tarif non adhérent** : 900 €

Quelles sont les besoins/attentes spécifiques qui motivent l'inscription du salarié ?

Bulletin à retourner accompagné de votre règlement à l'ordre de UFFCS à :

UFFCS / CENTRES SOCIAUX

4 rue Jules Vallès - 91390 Morsang-sur-Orge

Tél : 06.26.46.18.97 / Mail : union.francilienne@gmail.com



BULLETIN DE PRE INSCRIPTION

Merci de remplir un bulletin par participant



« Animation participative, module 1

L'inscription vous sera confirmée par un mail de confirmation puis par l'envoi de la convention de formation et d'une convocation.

Nom/Prénom du participant :

Email du participant : Sa fonction :

Centre social :

Adresse :

Nom du représentant légal : Tél :

Email du représentant légal

Adresse de facturation, si différente :

.....

CS Collectivité Territoriale CS Associatif

CS convention ALISFA - N° adhérent (obligatoire) : non adhérent

CS adhérent à une Fédération CS non adhérent

Dates : **8 & 9 septembre, ainsi que le 18 novembre 2022**

Lieu : Il vous sera communiqué ultérieurement

Tarifs: **Tarif adhérent** : 350 € **Tarif non adhérent** : 700 €

Quelles sont les besoins/attentes spécifiques qui motivent l'inscription du salarié ?

.....

.....

Bulletin à retourner accompagné de votre règlement à l'ordre de UFFCS à :

UFFCS / CENTRES SOCIAUX

4 rue Jules Vallès - 91390 Morsang-sur-Orge

Tél : 06.26.46.18.97 / Mail : union.francilienne@gmail.com

BULLETIN DE PRE INSCRIPTION

Merci de remplir un bulletin par participant

« L'accueil, une affaire d'équipe »

L'inscription vous sera confirmée par un mail de confirmation puis par l'envoi de la convention de formation et d'une convocation.

Nom/Prénom du participant :

Email du participant : Sa fonction :

Centre social :

Adresse :

Nom du représentant légal : Tél :

Email du représentant légal

Adresse de facturation, si différente :

CS Collectivité Territoriale CS Associatif

CS convention ALISFA - N° adhérent (obligatoire) : non adhérent

CS adhérent à une Fédération CS non adhérent

Dates : 12 & 13 septembre ainsi que les 10 & 11 octobre 2022

Plus une journée pour visite de centre.

Lieu : Il vous sera communiqué ultérieurement

Tarifs: **Tarif adhérent** : 450 € **Tarif non adhérent** : 900 €

Quelles sont les besoins/attentes spécifiques qui motivent l'inscription du salarié ?

Bulletin à retourner accompagné de votre règlement à l'ordre de UFFCS à :
UFFCS / CENTRES SOCIAUX

4 rue Jules Vallès - 91390 Morsang-sur-Orge

Tél : 06.26.46.18.97 / Mail : union.francilienne@gmail.com



UNION FRANCIENNE
DES FÉDÉRATIONS DES CENTRES
SOCIAUX ET SOCIOCULTURELS



La certification qualité a été délivrée au titre
de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



UNION FRANCIENNE DES FÉDÉRATIONS DES CENTRES SOCIAUX ET SOCIOCULTURELS



4, rue Jules Vallès, 91390 Morsang-sur-Orge
Email : union.francilienne@gmail.com

*Ce catalogue peut être téléchargé
depuis notre site Internet :*

<http://iledefrance.centres-sociaux.fr/>

Retrouvez l'Union Francilienne sur

[Facebook](#)

